

VAKOPLEIDING FUNCTIONEEL BEHEER (VFB[®] 2.0)

\ INFORMATIEBROCHURE

OVER DE VFB® ACADEMY

- ✗ VFB® Academy is dé kennispartner voor iedereen die functioneel beheer binnen zijn organisatie naar een hoger niveau wil tillen. Wij ontwikkelen en produceren kennis, die we delen in boeken, artikelen, op ons jaarlijks kennisfestival en via opleidingen. Bestsellers zijn onder andere Hét handboek voor de functioneel beheerder, Het procesboek voor de functioneel beheerder, Hét robuuste team en De functioneel beheer bundel.

VFB® Academy is marktleider voor impactvolle functioneel beheer opleidingen. Onze HBO-geaccrediteerde opleidingen zijn praktisch en interactief. De vandaag opgedane kennis kun je morgen toepassen in je eigen praktijk.

We bieden één- en meerdaagse opleidingen aan, voor functioneel beheerders of juist voor leidinggevendenden. Het in-company traject biedt mogelijkheden om de opleiding toe te spitsen op de actuele situatie van de organisatie.

- ✓ Erkenning van een gevolgde training is een belangrijk element. Vanaf januari 2021 kunnen functioneel beheerders een geheel nieuwe certificering behalen, wat gebaseerd is op e-CF (European Competence Framework*).

Exameninstituut EXIN en expert Daniël E. Brouwer hebben gezamenlijk een examen ontwikkeld, dat is gebaseerd op deze Vakopleiding Functioneel Beheer® (VFB®) en Hét handboek voor de functioneel beheerder. Net als hét Handboek en de Vakopleiding kent ook het EXIN examen een praktische insteek. Je wordt vooral getoetst op praktische vaardigheden, en minder op theorie. Deze praktijkgerichte benadering maakt de certificering voor Functioneel Beheer uniek in zijn soort en vormt het langverwachte antwoord op een veelgehoorde behoefte binnen het vakgebied.

VFB® Academy is een zogenaamde ATO (Accredited Training Organization) én Accredited Examination Organization (AEO).

*e-CF (European Competence Framework) vergemakkelijkt het begrip en vergelijking van kwalificaties binnen Europa voor onderwijs en werk.

DE VAKOPLEIDING FUNCTIONEEL BEHEER®

- Functioneel beheer is het “vak van de toekomst” en vereist bepaalde kwaliteiten en vaardigheden van de functioneel beheerder om impact te kunnen maken. Tijdens dé Vakopleiding Functioneel Beheer® (VFB®) 2.0 ontwikkel je die kwaliteiten en train je de benodigde vaardigheden. Dit is een praktische opleiding die je direct voorziet van handvatten, gereedschappen en inzichten die je morgen effectief kunt inzetten in je eigen situatie.

WAAROM DEZE OPLEIDING?

Hét Handboek voor de functioneel beheerder van Daniël E. Brouwer is het standaardwerk voor de moderne functioneel beheerder geworden. Hij ontwikkelde vervolgens ook dé Vakopleiding Functioneel Beheer®, afgekort VFB®. Dé Vakopleiding borduurt voort op de succesformule van Hét handboek. De opleiding is net als Hét handboek praktijkgericht, hands-on en gebaseerd op de praktijk van de functioneel beheerder. De trainers zijn experts uit de praktijk. Zij weten als geen ander welke praktische vaardigheden en gereedschappen jij nodig hebt om hedendaagse problemen op te lossen. Onze hands-on benadering stelt je in staat deze vaardigheden direct toe te passen in de praktijk, waardoor je direct jouw impact vergroot!

- De trainingen worden gegeven in groepen van minimaal 6 en maximaal 12 deelnemers. Hierdoor is er gegarandeerd persoonlijke aandacht voor elk individu, met voldoende gelegenheid om vragen te stellen en ervaringen te delen. Gedurende de periode tussen de trainingsdagen staan de trainers altijd klaar om je vragen te beantwoorden. Bovendien beoordelen de trainers het huiswerk en bieden zij extra uitleg wanneer dat nodig is.

HET PROGRAMMA

De 5-daagse Vakopleiding Functioneel Beheer® bestaat uit 10 modules.

 **OPZET VAN
DE TRAININGEN**

\ DAG 1

We richten ons op de rol, taken en optimalisatie van informatievoorziening in functioneel beheer, versterking van teams en capaciteitsontwikkeling.

Module 1 – Wat is functioneel beheer?

In deze module sta jij, de functioneel beheerder, centraal. We duiken in jouw rol, taken, verantwoordelijkheden en de kennis en vaardigheden die je moet beheersen. Wat maakt het ideale team? Hoe kun je er (zelfs zonder manager) voor zorgen dat jouw team sterk en flexibel is?

Module 2 – Gebruiken van de informatievoorziening

Vanaf dit punt gaan we dieper in op het vakgebied van functioneel beheer. In deze module onderzoeken we het proces van “gebruiken”. Gebruiken heeft betrekking op het ondersteunen van de gebruikersorganisatie bij het optimaliseren van de bestaande informatievoorziening, zodat deze optimaal benut kan worden.

\ DAG 2

Deze modules benadrukken proactief beheer voor informatievoorziening en het monitoren van systeemprestaties om problemen aan te pakken en continuïteit te waarborgen.

Module 3 – Beheren van Informatievoorziening

Wat is proactief beheer en waarom is het belangrijk? Deze module behandelt het proces van beheer, dat gericht is op het onderhouden van de bestaande informatievoorziening, om de continuïteit, veiligheid en betrouwbaarheid ervan te waarborgen.

Module 4 – Bewaken van Informatievoorziening

Elke functioneel beheerder heeft ermee te maken: eindgebruikers die het systeem of de applicatie als ‘traag’ ervaren. Deze module onderzoekt het moment waarop eindgebruikers beginnen te klagen en richt zich op het bewaken van de bestaande informatievoorziening.

\\ DAG 3

We focussen op triggermanagement en de impactanalyse voor verbeterd begrip van organisatie en informatievoorziening.

Module 5 – Verzamelen van triggers

Deze module richt zich op het verzamelen van triggers. Triggers zijn er in diverse vormen. Je leert welke triggers er zijn en hoe je ermee om kunt gaan. Om volledig inzicht te krijgen in de organisatie en de invloed van triggers op de informatievoorziening, is het cruciaal om afspraken te maken over het beheer van triggers, oftewel ‘triggermanagement.’

Module 6 – Vertalen van triggers

Nadat de triggers zijn vastgelegd tijdens het verzamelproces en de eerste ‘triage’ is uitgevoerd, begint het vertalen. Hierbij worden triggers verder uitgewerkt, inclusief doelen, waarde, impact, prioriteit, belanghebbenden en mogelijke oplossingen voor de informatievoorziening.

\\ DAG 4

Prioriteren op basis van impact, met een focus op doelen en de impact op de business en IT. Ook behandelen we het beheer van aanpassingen in de informatievoorziening, met de nadruk op de coördinerende rol van functioneel beheerders.

Module 7 – Bepalen van prioriteiten

De prioriteit van een trigger hangt af van het bepalen van het doel en de impact. Maar hoe bepalen we deze prioriteit? De prioriteit wordt beïnvloed door het doel en de impact, waarbij de impact wordt onderverdeeld in de impact op de business en de impact op IT. De prioriteitsvolgorde is als volgt: eerst het doel, vervolgens de impact op de business en tot slot pas de impact op IT.

Module 8 – Realiseren van de wijziging

Een trigger vereist een aanpassing van de informatievoorziening. Het realiseren van deze aanpassing valt onder de primaire verantwoordelijkheid van de functioneel beheerder, met name de coördinatie ervan.

\ DAG 5

In deze modules staat acceptatie centraal, inclusief test- en acceptatiefases. Ook behandelen we een generieke aanpak voor het implementeren van veranderingen, plannen of informatiesystemen.

Module 9 – Accepteren van de wijziging

Accepteren bestaat uit twee fases: de testfase en de acceptatiefase, waarin wordt geëvalueerd of de nieuwe of gewijzigde functionaliteit voldoet aan de afspraken én hoe deze door de gebruikersorganisatie kan worden ontvangen en in gebruik genomen.

Module 10 – Implementeren van de verandering

Of je nu iets wijzigt, een proces aanpast, een plan ontwikkelt of een geheel nieuw informatiesysteem implementeert, er zijn altijd overwegingen om in gedachten te houden. Implementeren betekent hier daadwerkelijk in gebruik nemen. Deze module biedt een generieke aanpak die in elke situatie gevolgd kan worden.

\ JE MOET ER WEL WAT VOOR DOEN!

Als deelnemer van de training zul je merken dat de opleiding sterk gericht is op jouw dagelijkse praktijk. De meeste opdrachten worden klassikaal uitgevoerd, samen met je mededeelnemers. Maar dat is nog niet alles. Je krijgt ook huiswerk mee, variërend van denkoefeningen tot verzoeken om situaties uit je eigen praktijk mee te nemen.

WAT MAAKT ONZE OPLEIDING ZO GOED?

Wij kunnen wel beweren dat onze opleiding uitstekend is, maar het is natuurlijk overtuigender als we anderen aan het woord laten. Na afloop van de Vakopleiding Functioneel Beheer® vragen wij elke deelnemer een review te schrijven of nemen wij een interview af. Met deze feedback verbeteren wij continu de Vakopleiding Functioneel Beheer®. Daarnaast geeft het jou inzicht wat deelnemers vinden van de Vakopleiding Functioneel Beheer®.

1 PRAKTIJKGERICHTE KENNIS EN VAARDIGHEDEN

- De training biedt praktische tools en handvatten die direct in de dagelijkse werkzaamheden kunnen worden toegepast.
- De inhoud is toegespitst op echte werksituaties, wat de deelnemers helpt om de theorie naar de praktijk te vertalen.

2 VERBETERDE WERKPROCESSEN

- Deelnemers hebben methoden en tools geïmplementeerd om hun werkprocessen te verbeteren en te stroomlijnen.
- Er wordt nadruk gelegd op het creëren van structuren en het organiseren van werkzaamheden, zoals het maken van stakeholderanalyses en het opstellen van acceptatiecriteria.

3 TEAMONTWIKKELING EN SAMENWERKING

- Teams die de training samen volgen, ontwikkelen een sterkere samenwerking en verbinding.
- De training bevordert de uitwisseling van ervaringen en kennis tussen teamleden en stimuleert samenwerking door gezamenlijke opdrachten en discussies.

4 VERHOOGDE PROFESSIONALITEIT EN PROFILERING

- De training helpt functioneel beheerders om hun rol binnen de organisatie te versterken en te profileren.
- Deelnemers lijken meer zelfvertrouwen en erkenning in hun rol te krijgen en kunnen hun functie met meer professionaliteit uitoefenen.

5 VERBINDING MET THEORIE EN PRAKTIJK

- De training slaat een brug tussen theoretische kennis en praktische toepassing.
- Het gebruik van hét handboek, dat zowel theoretische als praktische inzichten biedt, wordt als waardevol ervaren.

6 INTERACTIEVE EN DYNAMISCHE LEERERVARING

- De training wordt geprezen om zijn interactieve en dynamische aanpak, waarbij deelnemers actief betrokken zijn en hun eigen casussen kunnen inbrengen.
- De trainers worden vaak enthousiast en kundig genoemd, met een vermogen om de stof relevant en boeiend te maken.

7 VERHOOGDE EFFICIËNTIE EN EFFECTIVITEIT

- De tools en strategieën die tijdens de training worden aangereikt, lijken de efficiëntie en effectiviteit van de deelnemers in hun rol te verhogen.
- De deelnemers kunnen met de opgedane kennis hun werkprocessen optimaliseren en verspilling verminderen.

8 CERTIFICERING EN ERKENNING

- De training biedt de mogelijkheid tot certificering, wat kan bijdragen aan de professionele ontwikkeling en erkenning van de deelnemers.

- De opleiding is geschikt voor alle functioneel beheerders, zowel de startende als de ervaren functioneel beheerders. Met de praktische aard van de opleiding onderscheiden wij ons van andere opleidingen. We benaderen elke situatie vanuit het perspectief vanuit de functioneel beheerder, niet vanuit een theoretisch model. Je krijgt oplossingen aangereikt voor allerlei hedendaagse problemen en situaties waarmee je dagelijks te maken hebt.

Hoewel de focus van de VFB Academy op incompanytrajecten ligt, die zijn ingericht naar wens en toegesneden op de kennisbehoefte van de deelnemers, zijn er ook mogelijkheden om via open inschrijving bij ons of bij een van onze erkende partners dé vakopleiding bij jou in de buurt te volgen..

VOOR WIE
IS DEZE
VAKOPLEIDING?

ONZE TRAINERS

Wij hebben professionals geselecteerd met jarenlange praktijkervaring. Onze trainers ademen enthousiasme, kennis en bevoegenheid. Ze weten precies wat er speelt op het vakgebied en laten jou profiteren van onze netwerkorganisatie. Tijdens de interactieve trainingen gaan we samen aan de slag met jouw praktijkvoorbeelden.

EXIN EXAMEN FUNCTIONEEL BEHEER SPECIALIST

De Vakopleiding kan worden afgesloten met een EXIN-examen. Dit examen is ontwikkeld door EXIN en expert Daniël E. Brouwer en is gebaseerd op de Vakopleiding Functioneel Beheer® en hét Handboek. Het examen toetst vooral je praktische vaardigheden. Bij goed gevolg ontvang je het certificaat Functioneel Beheer Specialist. De certificering is gebaseerd op e-CF.

DETAILS EXAMEN



HIER ONDER VIND JE DE DETAILS VAN HET FUNCTIONEEL BEHEER SPECIALIST (FBS) EXAMEN

Examenvorm		Multiple-choice
Aantal vragen		30
Cesuur		67% (20/30 vragen)
Open boek		Nee
Examenduur		90 minuten
Vereisten		Geaccrediteerde EXIN functioneel beheer Specialist training, inclusief afronding van de praktijkopdrachten

BLOOM NIVEAU

De Bloom-taxonomie is een classificatiemodel dat is ontwikkeld door Benjamin Bloom, een Amerikaanse onderwijspsycholoog, in de jaren 1950. Het is een van de meest gebruikte methoden om de verschillende niveaus van cognitieve vaardigheden te classificeren en te organiseren die studenten moeten beheersen tijdens het leren. Het model verdeelt deze vaardigheden in een hiërarchie van zes niveaus die progressief toenemen in complexiteit.

ZOALS DE ONDERSTAANDE ILLUSTRATIE LAAT ZIEN IS HET FUNCTIONEEL BEHEER SPECIALIST (FBS) EXAMEN QUA NIVEAU “HOGER” DAN HET BISL® EXAMEN.

NIVEAU	OMSCHRIJVING
6 - Creëren	Nieuwe ideeën, producten of gezichtspunten genereren en elementen samenvoegen tot een coherent geheel
5 - Evalueren	Inschattingen maken op basis van criteria en standaarden, door controleren en bekritisieren
4 - Analyseren	Informatie in stukken opdelen om de verbanden en relaties te onderzoeken
3 - Toepassen	Informatie in een andere context gebruiken
2 - Begrijpen	Ideeën of concepten uitleggen
1 - Onthouden	Informatie herinneren

VFB

WIL JE NOG
MEER WETEN?

Heb je vragen of wil je advies? Wil je direct meer weten over onze opleiding of je verder oriënteren? Kijk dan op onze website www.vfb.academy en neem contact met ons op.

SAMEN
MAKEN WIJ
FUNCTIONEEL
BEHEER BETER!



- Al sinds 2016 werken wij aan de ontwikkeling van functioneel beheer en informatiemanagement. We doen dit vanuit bevoegenheid voor het vak. Al onze opleidingen hebben een unieke combinatie van theorie en praktijk. Onze opleidingen worden uitsluitend verzorgd door professionals.

- Contact**

Roggestraat 111
7311 CC Apeldoorn

+31(0)55 203 22 86
info@vfb.academy

WWW.VFB.ACADEMY